

Na podlagi 9. in 20. člena Zakona o društvih (Ur. list RS. Št. 64/11) je Zbor članov Planinskega društva LISCA Sevnica, dne 12.03.2013 sprejel čistopis

PRAVILA PLANINSKEGA DRUŠTVA LISCA SEVNICA

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen (opredelitev društva)

Planinsko društvo LISCA Sevnica (v nadaljevanju: društvo) je prostovoljno in nepridobitno združenje fizičnih oseb, ustanovljeno v skladu z zakonom, ki ureja društva, katerega glavna dejavnost opredeljena v tem aktu je planinstvo, povezovanje članov in zagotavljanje pogojev za izvajanje in razvoj planinstva v lokalnem okolju ter širše v Sloveniji, ki goji slovensko planinsko izročilo, izvaja prostovoljsko delo in ki deluje kot del civilne družbe, v javnem interesu.

2. člen (ime in sedež)

Ime društva je: **Planinsko društvo »Lisca« Sevnica**

Sedež društva je: SEVNICA, Taborniška ulica 14

3. člen (pravna osebnost)

Društvo je samostojna in nepridobitna pravna oseba zasebnega prava in deluje na območju občine Sevnica.

Društvo nastopa v pravnem prometu z drugimi v svojem imenu in za svoj račun.

4. člen (znak društva in štampljka)

Znak društva je ovalne oblike in se uporablja lahko v poljubni velikosti in sorazmerno zaklenjeni obliki.

V zgornji strani oboda je izpisano besedilo: **Planinsko društvo Lisca Sevnica**,

na spodnji strani pa letnica **1905**,

v sredini se nahaja grafična silhueta hriba **Lisca**.

Štampljki društva je enaka znaku društva, ki pa je vedno premera po dolžini 33 mm in višini 20 mm.

5. člen (prapor)

Prapor je svečani simbol društva.

Prapor društva je nebno modre barve iz svetlečega satenastega materiala. Na eni strani je v sredini izvezena foto podoba hriba Lisca iz južne strani v ovalnem izrezu. Nad podobo hriba Lisce je zgoraj zlatorumen napis PLANINSKO DRUŠTVO LISCA, pod ovalom pa SEVNICA. Nad spodnjim robom v ovalu (na vznožju hriba) je letnica 1905. Na vsakem vogalu pa se nahajata stilizirana cvetova encijana in opojne zlatice.

Na drugi strani je v sredini prapora grb Planinske zveze Slovenije, na vogalih pa stilizirana cvetova encijana in opojne zlatice kot na drugi strani.

Društvo za razvitje prapora, priložnosti uporabe ter za postopke in opremo praporščaka, smiselno uporablja določila Pravilnika o praporu, praporščakih in postopkih, ki ga je sprejela Planinska zveza Slovenije.

6. člen (priznanja)

Društvo podeljuje priznanja posameznikom in drugim organizacijam, ki so veliko pripomogle k pomenu ali razvoju planinske dejavnosti.

Vrste priznanj in njihovo podelitev ureja pravilnik o priznanjih.

II. NAMEN IN CILJI DELOVANJA DRUŠTVA

7. člen (namen delovanja društva)

Osnovni namen delovanja društva je, prostovoljno druženje ljubiteljev narave, planin in gora zaradi organiziranega razvoja planinstva in pohodništva.

8. člen (cilji)

Društvo ima naslednje cilje:

- združevanje občanov, ki se ukvarjajo s pohodništvom in planinstvom,
- spodbujanje članov in drugih občanov, zlasti mladino, k aktivnemu delovanju v naravi, predvsem v gorah, zaradi spoznavanja naravnih lepôt, naravnih in kulturnih znamenitosti in telesno kulturnih dejavnosti,
- spodbuja svoje člane s svojo dejavnostjo v skromnosti, samostojnosti, tovarištvu, disciplini, vzajemnosti, srčni kulturi ter medsebojnem spoštovanju,
- organizira javne prireditve planinskega značaja,
- opravlja druge naloge, ki so v zvezi z zdravo, smotrno in aktivno uporabo prostega časa v gorski naravi,
- vzgajanje in izobraževanje članov v vseh oblikah dejavnosti,
- sodelovanje na planinskih prireditvah in izletih,
- sodelovanje s sorodnimi društvi doma in po svetu,
- deluje tudi v javnem interesu.

III. DEJAVNOST IN NALOGE DRUŠTVA

9. člen (dejavnost društva)

Dejavnosti in naloge društva so:

- organiziranje in izvajanje planinske, gorniške, alpinistične in plezalne dejavnosti,
- organiziranje izletov, pohodov, vzponov, srečanj, orientacijskih tekmovanj, taborjenj in drugih oblik prostovoljnega planinskega delovanja,
- gradnja, upravljanje in vzdrževanje planinskih objektov,
- izvaja akcije za različne ciljne in starostne skupine ter krepi medgeneracijsko sodelovanje,
- prepozna dejavnike tveganja v gorah in skrbi za preventivne programe varnosti v gorah, za ozaveščevalne programe zdravstveno ogroženih obiskovalcev gora in organizira akcije za osebe s posebnimi potrebami,
- izvaja trajnostni planinski turizem in skrbi za planinske objekte, naprave in oznake,
- založništvo in izdajanje strokovne in druge planinske literature v skladu s predpisi, ki urejajo to področje,
- nudenje prenočišča planincem v planinskem domu in nudenje drugih storitev planincem pri prenočevanju,
- informira in komunicira z javnostmi in jih vključuje v sprejemanje odločitev,
- upravlja s premoženjem,
- usposablja za delo v planinski organizaciji in za varnejše obiskovanje gora,
- skrbi za varovanje gorske narave,
- skrbi za kulturno, založniško in arhivsko dejavnost ter
- opravlja še druge naloge, ki jih sprejme zbor članov.

10. člen (pridobitna dejavnost)

Društvo ne sme opravljati pridobitne dejavnosti kot svoje izključne ali pretežne dejavnosti.

Društvo po Standardni klasifikaciji dejavnosti lahko izvaja naslednje pridobitne dejavnosti pod pogoji, ki jih za opravljanje te dejavnosti določa zakon:

68.200 - oddajanje in obratovanje lastnih in najetih nepremičnin – oddajanje v najem planinske koč.

IV. POGOJI IN NAČIN VČLANJEVANJA TER PRENEHANJA ČLANSTVA

11. člen (članstvo)

Članstvo v društvu je prostovoljno.

Član PD lahko postane vsakdo, ki sprejme pravila društva, plača članarino in če prostovoljno poda pismeno izjavo.

Članstvo v društvu je v skladu s kodeksom in ne sme zapostavljati nikogar – ne po starosti, spolu, jeziku, veri, nacionalni, socialni pripadnosti ali kakšni drugi osebni okoliščini.

Kategorije članstva morajo biti usklajene s pravilnikom o članstvu posameznikov, ki ga sprejme PZS po predhodni javni obravnavi.

Če se v društvo včlani mladoletna oseba do dopolnjenega sedmega leta starosti ali oseba, ki nima poslovne sposobnosti, podpiše pristopno izjavo njen zakoniti zastopnik. Za osebo od sedmega leta do dopolnjenega 15. leta starosti mora zakoniti zastopnik pred njenim vstopom v društvo podati pisno soglasje.

Predšolski otroci in osnovnošolci ne morejo biti izvoljeni v organe društva.

Podatki o članih se zbirajo v centralni evidenci članstva, ki se vodi v informacijskem sistemu Naveza PZS. Vsak član izpolni enotno pristopno izjavo, ki je podlaga za vpis v evidenco.

Član društva lahko postane tudi tuj državljan s stalnim prebivališčem v RS.

Član društva ne more postati oseba, ki izraža versko, rasno ali spolno nestrpnost, ki je opredeljena z veljavnimi zakoni.

12. člen (častno članstvo)

Častno članstvo je najvišje priznanje, ki ga lahko PD podeli svojemu članu za posebne zasluge v delu društva in ga podeljuje zbor članov.

Izjemoma se lahko podeli to priznanje tudi drugemu občanu, ki je s svojim delom pomagal društvu in ima izjemne zasluge za delovanje društva, kateri pa nima pravic pri soodločanju v društvu.

Priznanje se podeli na zboru članov ali drugi večji planinski prireditvi.

Častni člani lahko sodelujejo na sejah organov, razpravljajo, nimajo pa glasovalne pravice.

13. člen (podporni člani)

Člani PD so lahko tudi podporni člani.

Podporni člani so lahko pravne in fizične osebe ter donatorji in sponzorji.

UO PD sprejme o tem poseben sklep, v katerem določi njihove pravice in dolžnosti.

Pravne osebe lahko prevzamejo pokroviteljstvo (patronat) nad PD, planinskim objektom, akcijo ali prireditvijo. Pokroviteljstvo se uredi s pisnim dogovorom.

14. člen

(donatorji)

Pri delovanju društva sodelujejo tudi donatorji in sponzorji, ki s svojimi finančnimi in drugimi sredstvi pomagajo, da društvo uresničuje svoje cilje.

Donatorji lahko sodelujejo na sejah organov, razpravljajo, nimajo pa glasovalne pravice.

15. člen (prenehanje članstva)

Članstvo v društvu preneha:

- s smrtjo,
- z izstopom iz društva, ko član poda pisno izjavo o izstopu,
- če najkasneje do konca leta ne poravnava članarine za tekoče leto,
- z izključitvijo, na osnovi sklepa častnega razsodišča društva,
- s prenehanjem delovanja društva.

Član društva je lahko izključen s sklepom častnega razsodišča, če je grobo kršil ta pravila, častni kodeks slovenskih planincev ali povzročil škodo društvu.

O pritožbah zoper sklep častnega razsodišča o izključitvi člana, odloča zbor članov.

Vsak član društva ima pravico v roku enega leta od sprejema dokončne odločitve pred sodiščem izpodbijati odločitev organov društva, ki so bile sprejete v nasprotju z zakonom in temeljnim ali drugim splošnim aktom društva. Enako pravico ima tudi oseba, ki ji je bila prošnja za sprejem v članstvo društva zavrnjena.

V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI ČLANSTVA

16. člen (pravice članov)

Pravice članov društva so, da:

- delujejo in odločajo o delu društva,
- volijo organe društva,
- so lahko izvoljeni v organe društva, kakor tudi v organe PZS, MDO PD in drugih organizacij, v katere se društvo povezuje,
- dajejo predloge in pobude za delovanje društva,
- so obveščeni o delu društva,
- uživajo pravice, ki jih daje društvo svojim članom,
- spoštujejo Pravila društva,
- varujejo ugled društva.

17. člen (dolžnosti članov)

Dolžnosti članov društva so, da:

- izvršujejo naloge, ki so jim zaupane,

- s svojim delom izvajajo pravila društva in drugih planinskih organizacij, v katere je društvo včlanjeno,
- se udeležujejo zbora članov in drugih oblik delovanja društva,
- izvršujejo sklepe organov PD,
- plačujejo članarino,
- ravnavajo v skladu s Častnim kodeksom slovenskih planincev,
- opravljajo še druge dolžnosti v skladu s pravili društva in akti PZS.

VI. NAČIN UPRAVLJANJA

18. člen (organi društva)

Organi in oblike delovanja društva so:

- zbor članov,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- častno razsodišče,

19. člen (mandatna doba)

Mandatna doba članov upravnega odbora, nadzornega odbora ter častnega razsodišča je štiri leta.

20. člen (zbor članov)

Najvišji organ društva je zbor članov.

Zbor članov sestavljajo vsi člani društva.

21. člen (vrste zborov)

Zbor članov je lahko redni ali izredni.

Redni zbor članov mora biti enkrat letno.

Izredni zbor članov se skliče po potrebi.

Izredni zbor članov mora sklicati predsednik PD, kadar to zahteva Upravni odbor ali Nadzorni odbor ali petina članov društva. Če predsednik PD ne skliče izrednega zbora članov v 30 dneh, ga skliče predlagatelj s tem, da določi predlog dnevnega reda in gradivo za sejo.

Zbor članov je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica (1/2) članov. Če zbor ni sklepčen, se zasedanje preloži za 30 minut. Po poteku časa je zbor sklepčen, če je prisotnih dvajsetina (1/20) članov.

22. člen **(način glasovanja na zboru)**

Sklepi na zboru so sprejeti, če je zanj glasovala večina prisotnih.

Če se odloča o sprejemu ali spremembi pravil ali o prenehanju društva, je potrebno, da za to glasujeta dve tretjini navzočih članov.

Ko se glasuje o razrešnici organov PD, ne morejo o tem glasovati člani organov.

Glasovanje na zboru je javno, lahko pa se člani odločijo za tajno glasovanje.

23. člen **(sklic zbora članov)**

Zbor članov skliče predsednik društva vsaj enkrat letno. O sklicu, ki vsebuje dnevni red, morajo biti člani društva obveščeni vsaj deset (10) dni pred sklicem.

Predsednik društva mora sklicati zbor članov tudi, kadar to zahteva več kot petina članov društva ali nadzorni odbor, če je ta zahtevo sprejel soglasno. Če predsednik društva tega ne stori v roku trideset (30) dni od prejema pisne zahteve, ga skliče predlagatelj sklica.

Zbor članov odpre predsednik društva in ga vodi do izvolitve tričlanskega delovnega predsedstva, v nadaljevanju zbor članov vodi delovni predsednik. Zbor članov izvoli še zapisnikarja in dva overovatelja zapisnika, po potrebi pa tudi volilno komisijo in druge delovne organe. Najprej se glasuje o predlogih predsednika društva.

Če zbor članov na volilnem zboru ne izvoli predsednika društva ali več kot polovice članov UO društva, nadaljujejo delo dotedanji organi. Dotedanji predsednik društva najkasneje v roku šest (6) mesecev skliče nov volilni zbor članov.

24. člen **(prisostvovanje na zboru)**

Zboru članov smejo brez pravice glasovanja in odločanja prisostvovati vsi, ki so ali želijo biti neposredno ali posredno povezani z delovanjem PD, kot so: častni člani, predstavniki drugih planinskih in ostalih društev in organizacij, predstavniki državnih organov, donatorji, sponzorji in posamezni občani.

25. člen **(pristojnosti zbora članov)**

Zbor članov je pristojen, da:

- sprejema pravila ter spremembe in dopolnitve pravil ter drugih splošnih aktov društva,
- ustanovi in spreminja odseke društva,

- odloča o letnem vsebinskem in finančnem programu ter letnem vsebinskem in finančnem poročilu društva (zaključni račun),
- določa višino članarine,
- odloča o predlogih, pobudah in prošnjah svojih članov,
- voli in razrešuje predsednika, ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in častnega razsodišča ter jim daje razrešnico,
- odloča o prenehanju društva, če je bilo to predvideno s sklicem zbora članov,
- imenuje delovna telesa zbora članov (verifikacijska komisija, volilna komisija, komisija za sklepe),
- odloča o odsvojitvi, prodaji, obremenitvi in nakupu nepremičnega in premičnega premoženja vrednega več kot 5.000 €,
- odloča o podelitvi častnega članstva,
- odloča o pritožbi zoper sklep častnega razsodišča,
- odloča o drugih zadevah v skladu s predpisi in temi pravili,

Sklepi zbora članov so obvezni za člane.

26. člen (upravni odbor)

UO društva upravlja društvo med dvema zboroma članov in izvršuje sklepe, sprejete na zboru članov, opravlja organizacijska, upravna, strokovno tehnična in administrativna dela.

UO je za svoje delo odgovoren zboru članov.

UO društva je sestavljen po mandatnem principu in sicer

- izvoljeni predsednik ter štirinajst (14) predlaganih kandidatov s strani predsednika, ki jih izvoli zbor članov.

Po položaju sta člana UO tudi tajnik in blagajnik.

UO se sestaja po potrebi, najmanj pa šest (6) krat letno. Ob sklicu predsednik pošlje gradivo. UO je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica članov. Veljavne sklepe sprejema z večino glasov. Kadar je število glasov izenačeno, odloča predsednikov glas.

27. člen (pristojnosti upravnega odbora)

UO društva:

- odloča o predlogu dnevnega reda in predlogu gradiv, ki jih sprejema zbor članov,
- spremlja uresničevanje sklepov zbora članov,
- odloča o operativni izvedbi vsebinskega in finančnega programa društva,
- daje soglasje k vodstvom odsekov,
- odloča o znesku dela članarine, ki pripada društvu,

- pripravi letni vsebinski in finančni program ter letno vsebinsko in finančno poročilo društva,
- letno poroča PZS o delu društva na podlagi poročila, ki je bilo sprejeto na zboru članov društva in sicer na enotnem obrazcu, ki ga izda PZS.
- izbira računovodski servis oz. drugo strokovno usposobljeno osebo za vodenje finančnega in materialnega poslovanje društva,
- imenuje vodje posameznih tradicionalnih akcij društva,
- ustanavlja in razrešuje stalne in začasne komisije, sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti,
- skrbi za zagotavljanje finančnih in drugih materialnih sredstev za izvajanje društvenih dejavnosti,
- odloča o podelitvi priznanj,
- odloča o izvrševanju finančnega programa za posamezno programsko sestavino do višine 5.000 €,
- odloča o odsvojitvi, prodaji, obremenitvi in nakupu nepremičnega in premičnega premoženja vrednega do višine 5.000 €,
- po pooblastilu zbora članov upravlja s premoženjem društva,
- odloča o drugih vprašanjih na podlagi zakona, drugih predpisov in teh pravil,
- sklicuje zbor članov in pripravi potrebno gradivo,
- vodi evidenco članstva.

UO sprejme pravilnik o varovanju osebnih podatkov, s katerim se določijo organizacijski in tehnični postopki ter ukrepi za zavarovanje osebnih podatkov, vodenih v zbirkah osebnih podatkov, s katerimi upravlja društvo.

28. člen (sklic upravnega odbora)

UO društva skliče predsednik društva najmanj šest (6) krat letno in vsaj pet (5) dni pred sejo.

Seja je sklepčna, če je navzoča najmanj polovica članov UO. Sklepi so sprejeti z večino glasov prisotnih članov. V primeru neodločenega izida velja glas predsednika.

Ob sklicu predsednik pošlje gradivo.

29. člen (nadzorni odbor)

Nadzorni odbor izvoli zbor članov in šteje tri člane.

Nadzorni odbor na prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika.

Nadzorni odbor spremlja in nadzoruje delo društva, predvsem pa celotno vsebinsko in finančno delovanje društva ter ugotavlja skladnost delovanja z zakonom, s temi pravili in drugimi akti.

Člani nadzornega odbora imajo pravico in dolžnost biti navzoči na zboru članov, na sejah predsedstva, UO društva, odsekov in projektov ter morajo imeti na voljo vsa gradiva.

Nadzorni odbor poroča o svojih ugotovitvah zboru članov in o njih redno obvešča predsedstvo in UO društva.

Nadzorni odbor je za svoje delo odgovoren zboru članov društva.

Člani NO ne morejo biti člani UO.

NO opravlja naslednje naloge:

- tekoče spremlja delovanje društva pri izvajanju nalog in ciljev,
- prisostvuje sejam UO,
- letno pregleduje materialno finančno poslovanje.

30. člen **(častno razsodišče)**

Častno razsodišče izvoli zbor članov in šteje tri člane in tri namestnike.

Častno razsodišče na prvi seji izvoli izmed svojih članov predsednika.

Častno razsodišče obravnava kršitve teh pravil in Častnega kodeksa slovenskih planincev s strani članov društva.

Predlog za obravnavo kršitev lahko poda vsak član ali organ društva.

Častno razsodišče izreče naslednje ukrepe:

- opomin,
- javni opomin,
- prepoved opravljanja funkcije za največ dve leti,
- izključitev iz društva.

Član, ki mu častno razsodišče izreče ukrep, se lahko pritoži v roku 30 dni od prejema pismenega odpravka ukrepa, na zbor članov, ki odloči o pritožbi.

Zoper odločitev zbora članov se lahko pritoži v roku enega (1) leta na pristojno sodišče.

31. člen **(tajnik)**

Društvo ima tajnika. Tajnik skrbi za organizacijo administrativnega dela društva, za vodenje pošte, pripravo zapisnikov UO in za arhiv društva.

32. člen (blagajnik)

Društvo ima blagajnika. Blagajnik skrbi za blagajno društva in članarino (naročanje znamkic, obračun s PZS ...).

Finančno knjigovodske posle za društvo opravlja po zakonskih standardih ustrezno kvalificirana oseba ali knjigovodski servis.

33. člen (predsedstvo)

Predsedstvo sestavljajo predsednik, dva podpredsednika, tajnik in blagajnik. Člani predsedstva so za svoje delo odgovorni UO.

Predsedstvo izvršuje sklepe UO med dvema sejama, razen če s sklepom seje UO ni drugače določeno.

Predsedstvo vodi tekoče delo in skrbi za reševanje zadev v navedenem času ter:

- pripravlja gradiva za sejo UO,
- redno poroča o svojem delu UO,
- odloča o izvrševanju finančnega programa za posamezno programsko sestavino do višine 2.000 €.

Predsedstvo ne more sprejemati odločitev, za katere je pristojen UO.

34. člen (odseki in skupine)

Društvo ima:

- mladinski odsek,
- športno plezalni odsek Aranea,
- markacijski odsek,
- klub vodnikov,
- klub za varstvo narave,
- pevski oktet,
- planinske skupine v krajevnih skupnostih in podjetjih,

ter druge neformalno oblikovane planinske pohodniške skupine, ki redno in po programu izvajajo dejavnost pohodništva (lunarji, luneki, skupine imenovane po dnevih v tednu...).

Odseki imajo lahko lastne zборе, na katerih volijo načelnika in odbor odseka, lahko sprejemajo lasten pravilnik, s katerimi uredijo svojo organiziranost in odgovornost organov ter odločajo o predlogu letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki delujejo samostojno v okviru na zboru članov sprejetega letnega vsebinskega in finančnega programa. Odseki morajo delovati v skladu s pravili in drugimi akti društva.

35. člen
(sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti)

Društvo lahko za lažje in učinkovitejše izvajanje skupno dogovorjenih nalog ustanovi sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti so organizirane po interesnem principu članov društva. Niso pravne osebe in imajo omejen mandat.

Sekcije, skupine in druge oblike organiziranosti imenuje in razrešuje UO društva, kateremu so odgovorni za delo.

VII. ZASTOPANJE DRUŠTVA

36. člen
(predsednik)

Predsednik društva je zakoniti zastopnik društva z vsemi pooblastili.

Predsednik:

- zastopa in predstavlja društvo ter odgovarja za zakonitost poslovanja,
- skrbi za izvrševanje sklepov zbora članov in upravnega odbora,
- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- sklicuje zbor članov,
- praviloma zastopa društvo na skupščini PZS,
- je zadolžen za konstituiranje NO in Častnega razsodišča,
- odloča o izvrševanju finančnega programa za posamezno programsko sestavino do višine 1.000 €,
- odloča o drugih vprašanih o delovanju društva.

Predsednik društva odgovarja za zakonito poslovanje z vsem svojim premoženjem.

Predsednik je lahko razrešen pred potekom mandata, če s svojim ravnanjem krši ta Pravila ali povzroča s svojim ravnanjem škodo društvu.

Predsednik zastopa brez omejitev.

Podpredsednika nimata pooblastil za zastopanje, lahko pa opravljata naloge, ki pomenijo realizacijo sprejetih odločitev.

37. člen
(podpredsednika)

Društvo ima dva podpredsednika. Podpredsednika pomagata predsedniku pri njegovem delu in v dogovoru z njim opravljata posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Če je predsednik društva odsoten ali zadržan, ga nadomešča podpredsednik društva, ki ga s pismenim pooblastilom določi predsednik.

IX. NAČIN ZAGOTAVLJANJA JAVNOSTI DRUŠTVA

38. člen (javnost dela)

Delo društva je javno.

Javnost dela je zagotovljena s tem, da so seje organov javne. Javnosti so lahko izključene le pri obravnavanju vsebin, ki jih je UO društva označil s stopnjo zaupnosti.

Društvo obvešča javnosti v glasilih društva, na spletnih mestih, preko oglasne deske, sredstev javnega obveščanja, tiskovnih konferenc ali na drug primeren način.

Za zagotovitev javnosti dela društva je odgovoren predsednik društva.

X. FINANCIRANJE DRUŠTVA IN NAČIN IZVAJANJA

39. člen (vrste premoženja)

Premoženje društva predstavljajo vse premičnine in nepremičnine, ki so v lasti društva in so vpisane v inventarno knjigo društva.

S premoženjem upravlja UO društva.

O nakupu in prodaji nepremičnin odloča zbor članov in upravni odbor društva v skladu s temi pravili.

40. člen (viri premoženja)

Društvo lahko pridobiva vire premoženja s/z:

- članarino posameznikov,
- prostovoljnimi delom,
- dotacijami in donacijami ter sponzorstvom,
- prijavi na javne razpise in pozive,
- zapuščinami, darili ter volili,
- najemninami,
- sredstvi odstopljene dohodnine.

41. člen (finančno in materialno poslovanje)

Društvo izvaja finančno in materialno poslovanje v skladu z računovodskim standardom za društva.

Finančno in materialno poslovanje društva na podlagi izbora in sklepa UO vodi usposobljena oseba ali računovodski servis.

42 člen
(objekti, naprave in oznake)

Društvo skrbi za planinske poti, plezališča, Zavetišče pod Sv. Rokom, planinsko postojanko Slatna in Jurkovo kočo na Lisci.

Planinska kočica Tončkov dom na Lisci se oddaja v najem.

Društveno premoženje je tudi nakopičeno planinsko znanje, veščine in izkušnje, planinska oprema in oprema za taborjenje, vodniška in strokovna literatura, zemljevidi, materialne pravice in ugled, ki so ga s svojim delom člani društva ustvarili v preteklosti.

43. člen
(transakcijski račun)

Finančno poslovanje društva poteka preko transakcijskega računa.

Vsak član ima pravico vpogleda v finančno in materialno poslovanje društva.

XI. NAČIN SPREJEMANJA SPREMEMB IN DOPOLNITEV PRAVIL

44. člen
(spremembe pravil)

Spremembe in dopolnitve Pravil društva sprejema zbor članov po enakem postopku, kot so bila pravila sprejeta.

XII. NAČIN PRENEHANJA DRUŠTVA IN RAZPOLAGANJE S PREMOŽENJEM DRUŠTVA

45. člen
(prenehanje delovanja)

Društvo preneha po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja in po samem zakonu.

O prenehanju delovanja društva in razdelitvi premoženja odloča zbor članov z dvotretjinsko (2/3) večino prisotnih članov.

V sklepu o prenehanju zbor članov določi društvo ali zvezo društev, zavod, ustanovo ali drugo nepridobitno pravno osebo s podobnimi cilji, na katero se po poravnavi vseh obveznosti in po vračilu neporabljenih proračunskih sredstev, prenese premoženje društva.

Ob prenehanju delovanja društva brez sklepa zbora članov pripade njeno premoženje PZS.

Proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

Vsaka delitev med člane je nična.

XII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

46. člen (veljavnost pravil društva)

Pravila društva začnejo veljati z dnem potrditve na pristojnem upravnem organu.

Društvo pravila javno objavi v skladu z enim izmed stalnih načinov obveščanja javnosti.

Z dnem veljavnosti novih pravil društva prenehajo veljati pravila društva, sprejeta 9. marca 2010.

47. člen (uskladitev s pravili društva)

Vse pravne akte društva je treba uskladiti s temi pravili v roku enega leta od uveljavitve pravil.

48. člen (sprejetje pravil)

Ta pravila so bila sprejeta kot prečiščen tekst do sedaj veljavnega Statuta, na volilnem zboru članov dne 12. marca 2013.

Kraj, datum _____

Predsednik društva: